



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

রেজিস্ট্রার, চট্টগ্রাম ভেটেরিনারি ও এনিম্যাল সাইন্সেস বিশ্ববিদ্যালয়

এবং

সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভাগীয় অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭

বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Divisional Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

চট্টগ্রাম ভেটেরিনারি ও এনিম্যাল সাইন্সেস বিশ্ববিদ্যালয় (সিভাসু) ২০০৬ খ্রি. প্রতিষ্ঠিত হয়। অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের একাডেমিক, গবেষণা ও সেবা কার্যক্রমসমূহ পোল্ট্রি গবেষণা ও ট্রেনিং সেন্টার, সিভাসু ক্যাম্পাস; রিসার্চ এন্ড ফার্ম বেইজড ক্যাম্পাস, হাটহাজারী, চট্টগ্রাম; Coastal Biodiversity, Marine Fisheries & Wildlife Research Centre, কক্সবাজার; Teaching and Training Pet Hospital and Research Center, ঢাকা; এবং গবেষণা তরী, কাপ্তাই হ্রদ এ চলমান রয়েছে। গত ৩ বছরে সিভাসু থেকে ৮ জনকে পিএইচডি, ৩৫০ জনকে স্নাতকোত্তর (এমএস/এমপিএইচ) এবং ৪৮০ জনকে স্নাতক ডিগ্রী প্রদান করা হয়েছে। বিশ্ববিদ্যালয়ের ৩টি অনুষদ ও ইনস্টিটিউটসমূহের অধীনে বিভিন্ন গবেষণার মাধ্যমে করোনাভাইরাসের পূর্ণাঙ্গ জিনোম সিকোয়েন্সিং, বাদুরে নিপাহ ভাইরাস সনাক্তকরণ, অ্যান্টিমাইক্রোবিয়াল রেসিস্টেন্স, ড্রাগ রেসিডিউস, রোগ সনাক্তকরণ পদ্ধতি উদ্ভাবন, মুরগির জাত উদ্ভাবন, বান্দরবনে ভেড়া পালন, প্রজনন, জবাইকরণ ও বিক্রয় সম্পর্কিত বাস্তবতা বিশ্লেষণ, খাদ্য প্রক্রিয়াজাতকরণ পদ্ধতি ও পুষ্টিমান সম্পূর্ণ খাদ্য তৈরিকরণ, ইন-পেশেন্ট ডায়েট ম্যানেজমেন্ট সংক্রান্ত গবেষণা ও প্রশিক্ষণ সম্পন্ন করা হয়েছে। বাংলাদেশের উপকূলীয় অঞ্চল থেকে দেশীয় মাইক্রোঅ্যালজী শনাক্তকরণ, পৃথককরণ ও একোয়াকালচার ইন্ডাস্ট্রিতে লাইভ ফিড হিসেবে ব্যবহার, সামুদ্রিক শৈবালের চাষ পদ্ধতি উদ্ভাবন ও প্রশিক্ষণ প্রদান, ভাসমান ভেলা পদ্ধতিতে সামুদ্রিক ওয়েস্টার ও সবুজ ঝিনুকের নতুন চাষ পদ্ধতি, পার্বত্য অঞ্চলে কমিউনিটি বেইজড একোয়াকালচার মডেল উদ্ভাবন, সমুদ্রে টেকসই মৎস্য সম্পদ ব্যবস্থাপনার লক্ষ্যে বাণিজ্যিক গুরুত্বপূর্ণ সামুদ্রিক মাছসমূহের প্রজনন ঋতু এবং লালন স্থান নির্ধারণের গবেষণাসমূহ চলমান রয়েছে। উল্লেখ্য যে, বিভিন্ন গবেষণার মাধ্যমে প্রাপ্ত ফলাফল থেকে গত তিন বছরে শতাধিক প্রবন্ধ দেশী-বিদেশী স্বীকৃত জার্নালে প্রকাশিত হয়েছে। সিভাসু'র S A Q Teaching Veterinary Hospital এবং Teaching and Training Pet Hospital and Research Center, Dhaka- এর মাধ্যমে প্রাণীচিকিৎসা ও পালন সম্পর্কিত যাবতীয় সেবা প্রদান করা হয়। ২০২২-২৩ খ্রি. প্রায় ১৬০০০টি প্রাণীকে সেবা প্রদান করা হয়েছে। পশু-পাখির রোগ নির্ণয় ও আধুনিক প্রাণী চিকিৎসা সেবা সম্প্রসারণের লক্ষ্যে ভেটেরিনারি ডাক্তারদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে এবং মাঠ পর্যায়ে কমিউনিটি বেইজড প্রাণীসেবা কার্যক্রম চালু রয়েছে। ২০২০খ্রি. থেকে অদ্যাবধি ৫৭,৬৯৪ জনের কোভিড-১৯ নমুনা সনাক্তকরণ পরীক্ষা করা হয়।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

গৃহীত উন্নয়ন প্রকল্পগুলো নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে বাস্তবায়ন। উচ্চশিক্ষা ও যুগপোযোগী গবেষণার প্রসারতার জন্য প্রয়োজনীয় অর্থের অপ্রতুলতা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বাংলাদেশ এ্যাক্রিডিটেশন কাউন্সিল কর্তৃক প্রস্তাবনা অনুযায়ী উচ্চশিক্ষার গুণগত মান নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে বিশ্ববিদ্যালয়ের ল্যাবরেটরি, গবেষণা কেন্দ্র ও ইন্সটিটিউটসমূহকে আধুনিকায়ন ও বিশ্বমানের করা এবং নতুন স্থাপিত গবেষণা কেন্দ্রসমূহের অবকাঠামো নির্মাণসহ পূর্ণাঙ্গ কার্যক্রম চালু করা।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- মৌলিক ও প্রায়োগিক গবেষণা কাজে শিক্ষকদের উদ্বুদ্ধকরণ।
- নতুন স্থাপিত গবেষণা কেন্দ্রসমূহের গবেষণা ও সেবা কার্যক্রম পূর্ণাঙ্গরূপে চালু করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

রেজিস্ট্রার, চট্টগ্রাম ভেটেরিনারি ও এনিম্যাল সাইন্সেস বিশ্ববিদ্যালয়

এবং

সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন-এর মধ্যে ২০২৩ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

উচ্চ শিক্ষা, গবেষণা ও জাতীয় উন্নয়নে অবদান রাখা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সময়োপযোগী স্নাতক, স্নাতকোত্তর (MS, MPhil ও PhD) ডিগ্রী প্রদান করতঃ জনস্বাস্থ্য উন্নয়নে প্রাণি সম্পদ সেবা প্রদান, খাদ্য প্রযুক্তি ও মাৎস্য সম্পদ বিষয়ক গবেষণা এবং প্রযুক্তি উদ্ভাবনের মাধ্যমে জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পর্যায়ে আপামর জনগণের নিরাপদ খাদ্য চাহিদা মেটানো ও বিকশিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উচ্চ শিক্ষা ব্যবস্থাপনার গুণগত মানোন্নয়ন
২. গবেষণা কার্যক্রমকে বিশ্বমানে উন্নীতকরণ
৩. প্রাণীসেবা এবং প্রাণিস্বাস্থ্যের মানোন্নয়ন এবং দিকনির্দেশনা প্রদান
৪. শিক্ষা ও প্রশাসনিক ব্যবস্থাপনায় অফিস ইকুইপমেন্ট সরবরাহ
৫. সমঝোতা ও সহযোগীতার সম্পর্ক স্থাপন

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. বিশ্ববিদ্যালয়ের অনুমোদিত শিক্ষাক্রম অনুযায়ী যুগোপযোগী ডিগ্রী প্রদান এবং শিক্ষক/কর্মকর্তাদের পেশাগত, উচ্চতর ডিগ্রি ও প্রশিক্ষণ প্রদান।
২. আন্তর্জাতিক ও মানসম্মত পাঠ্যসূচী প্রণয়ন, নিয়মিত মূল্যায়ন, পাঠ্যক্রম পরিবর্তন, পরিমার্জন, সংযোজন, যুগোপযোগীকরণ ও উন্নত পদ্ধতিতে পাঠদানের ব্যবস্থা করা।
৩. আন্তর্জাতিক মানের বিদেশী বিশ্ববিদ্যালয়সমূহের সাথে শিক্ষার্থী বিনিময় ও গবেষণা কার্যক্রমে অংশগ্রহণ করা।
৪. বিশ্ববিদ্যালয়ে নতুন অনুশদ/প্রতিষ্ঠান স্থাপন, ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ/উন্নয়ন, বৈজ্ঞানিক যন্ত্রপাতি ও রাসায়নিক দ্রব্যাদি ক্রয়, পরিবহন ও অন্যান্য ভৌতিক সুযোগ-সুবিধা বৃদ্ধি করা।
৫. স্থানীয় ও জাতীয় পর্যায়ের চাহিদার নিরিখে মানসম্মত গবেষণা পরিচালনার স্বার্থে পরিকল্পনা প্রণয়ন, কর্মশালার আয়োজন, অর্থ ও অনুদানের উৎস অনুসন্ধান এবং গবেষণার ফলাফল প্রকাশ করা।
৬. বিশ্ববিদ্যালয়ের কার্যক্রম প্রচার এবং জনগণের দ্বারপ্রান্তে পৌঁছানোর লক্ষ্যে আইসিটি খাতে কার্যক্রম বৃদ্ধিকরণার্থে বিনিয়োগ এবং অর্থায়ন।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
অর্জিত পিএইচডি ডিগ্রি	বৃদ্ধির হার	সংখ্যা	২	২	৬	৫	৫	চট্টগ্রাম ভেটেরিনারি ও এনিম্যাল সাইন্সেস বিশ্ববিদ্যালয়	বিশ্ববিদ্যালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
স্নাতকোত্তর (এমএস/এমপিএইচ) ডিগ্রিধারীর সংখ্যা	ডিগ্রিধারীর সংখ্যা	সংখ্যা	১১৯	১২৫	১২০	১৩০	১৩০	চট্টগ্রাম ভেটেরিনারি ও এনিম্যাল সাইন্সেস বিশ্ববিদ্যালয়	বিশ্ববিদ্যালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
স্নাতক ডিগ্রিধারীর সংখ্যা	ডিগ্রিধারীর সংখ্যা	সংখ্যা	১১৪	১৬৭	১৬৫	১৬৫	১৬৫	চট্টগ্রাম ভেটেরিনারি ও এনিম্যাল সাইন্সেস বিশ্ববিদ্যালয়	বিশ্ববিদ্যালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
উচ্চশিক্ষায় ছাত্রী ভর্তির সংখ্যা	তালিকাভুক্তির সংখ্যা	সংখ্যা	৯৮/২৪৫	৯৫/২৪৫	৯২/২৪৫	৯৫/২৪৫	৯৫/২৪৫	চট্টগ্রাম ভেটেরিনারি ও এনিম্যাল সাইন্সেস বিশ্ববিদ্যালয়	বিশ্ববিদ্যালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
বিদেশী ছাত্র/ছাত্রী ভর্তির সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	১	১	১	১	১	চট্টগ্রাম ভেটেরিনারি ও এনিম্যাল সাইন্সেস বিশ্ববিদ্যালয়	বিশ্ববিদ্যালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন
শিক্ষক-কর্মকর্তাদের উচ্চশিক্ষায় বিদেশ গমন	সংখ্যা	সংখ্যা	২৯	৮	৮	১০	১০	চট্টগ্রাম ভেটেরিনারি ও এনিম্যাল সাইন্সেস বিশ্ববিদ্যালয়	বিশ্ববিদ্যালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] উচ্চ শিক্ষা ব্যবস্থাপনার গুণগত মানোন্নয়ন	২৫	[১.১] একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন	[১.১.১] ক্লাস আরম্ভ	তারিখ	তারিখ	২	১০.০১.২২	১৫.০১.২৩	১৫.০২.২৪	১৫.০৩.২৪	১৫.০৪.২৪	১৫.০৫.২৪	১৫.০৬.২৪	১৫.০১.২৫	১৫.০১.২৬
			[১.১.২] পরীক্ষা আরম্ভ	তারিখ	তারিখ	২	১০.০৫.২২	২০.০৬.২৩	২০.০৬.২৪	২৫.০৬.২৪	২৯.০৬.২৪			২০.০৬.২৫	২০.০৬.২৬
			[১.১.৩] পরীক্ষার ফল প্রকাশ	তারিখ	তারিখ	২	৩০.০৭.২১	২০.০৯.২২	২০.০৯.২৩	২০.১০.২৩	২০.১১.২৩	০৩.১২.২৩	৩১.১২.২৩	২০.০৯.২৪	২০.০৯.২৫
		[১.২] গবেষণাগার/ল্যাব এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	[১.২.১] বৈজ্ঞানিক নমুনা বিশ্লেষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১০০০	১৫০০	৩০০০	২৫০০	২০০০	১৫০০	১০০০	৩০০০	৩০০০
		[১.৩] সংবিধিবদ্ধ কার্যক্রমের ক্যালেন্ডার	[১.৩.১] সিন্ডিকেট সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩	৩	৩	২	১		৩	৩	
			[১.৩.২] একাডেমিক কাউন্সিল সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪	৪	৪	৩	২	১		৪	৪
			[১.৩.৩] অর্থ কমিটি সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩	৩	৩	২	১			৩	৩
		[১.৪] প্রশিক্ষণ কার্যক্রম আয়োজন	[১.৪.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৬	৪	১০	৯	৮	৫	২	১২	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] গবেষণা কার্যক্রমকে বিশ্বমাণে উন্নীতকরণ	২৫	[২.১] সেমিনার/ কনফারেন্স/ ওয়ার্কশপ আয়োজন	[২.১.১] আয়োজিত সেমিনার/ কনফারেন্স/ ওয়ার্কশপ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৬	৫	৪০	৩০	২০	১০	৫	৪০	৪৫
		[২.২] গবেষণা অনুদান প্রদান ও বই আকারে প্রকাশ	[২.২.১] গবেষণার জন্য প্রদত্ত অনুদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫০	৫০	৬০	৫০	৪০	৩০	২০	৬০	৬০
			[২.২.২] গবেষকদের গবেষণাকর্ম বই আকারে প্রকাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২	১	২	১	০.৫			৩	৩
		[২.৩] স্বীকৃত দেশী/বিদেশী জার্নাল/সাময়িকীতে গবেষণাকর্ম প্রকাশ	[২.৩.১] সম্পাদিত/সমাপ্ত প্রকাশনা (দেশী/বিদেশী পিয়ার রিভিউকৃত সাময়িকীতে প্রকাশিত প্রবন্ধ, ইলেকট্রনিক সাময়িকীতে প্রকাশিত প্রবন্ধ/প্রকাশনা, প্রকাশিত অন্যান্য)	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৩৩	৩০	৩৫	৩০	২৫	২০	১৫	৫০	৫০
		[২.৪] ডিজিটাল লাইব্রেরী সুবিধা সম্প্রসারণ	[২.৪.১] গবেষণা/প্রকাশনা/ডকুমেন্ট চেক (Plagiarism)	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫০	৬০	১০০	৯০	৮০	৭০	৫০	১০০	১০০
[৩] প্রাণীসেবা এবং প্রাণিস্বাস্থ্যের মানোন্নয়ন এবং দিকনির্দেশনা প্রদান	১০	[৩.১] সেবা প্রদানকৃত প্রাণীসংখ্যা	[৩.১.১] সেবা প্রদানকৃত প্রাণীসংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৪০০০	৫০০০	১০০০০	৭০০০	৬০০০	৫০০০	৪০০০	১০০০০	১০০০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] শিক্ষা ও প্রশাসনিক ব্যবস্থাপনায় অফিস ইকুইপমেন্ট সরবরাহ	৫	[৪.১] অফিস ইকুইপমেন্ট ক্রয়	[৪.১.১] ক্রয়কৃত অফিস ইকুইপমেন্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৩০	৫০	২০	১৫	১০	৫		৪০	৪০
[৫] সমঝোতা ও সহযোগিতার সম্পর্ক স্থাপন	৫	[৫.১] বিশ্ববিদ্যালয় ও গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সাথে কোঅপারেশন ও কোলাবোরেশন বৃদ্ধি	[৫.১.১] যৌথ গবেষণা/সহযোগিতা প্রোগ্রাম	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২	২	৪	৩	২	১	০.৫	৪	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, রেজিস্ট্রার, চট্টগ্রাম ভেটেরিনারি ও এনিম্যাল সাইন্সেস বিশ্ববিদ্যালয়, সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন হিসাবে রেজিস্ট্রার, চট্টগ্রাম ভেটেরিনারি ও এনিম্যাল সাইন্সেস বিশ্ববিদ্যালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

রেজিস্ট্রার
চট্টগ্রাম ভেটেরিনারি ও এনিম্যাল সাইন্সেস
বিশ্ববিদ্যালয়

তারিখ

সচিব
বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	SAQVH	SAQ Veterinary Hospital
২	SIP	Small Improvement Project
৩	TTPHRC	Teaching and Training Pet Hospital and Research Center
৪	আইকিউএসি(IQAC)	ইন্সটিটিউশনাল কোয়ালিটি এসোসিয়েশন সেল
৫	ইউজিসি	ইউনিভার্সিটি গ্রান্টস কমিশন
৬	বিডিরেন (BdREN)	বাংলাদেশ রিসার্চ এন্ড এডুকেশন নেটওয়ার্ক
৭	বিমক	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন	[১.১.১] ক্লাস আরম্ভ	সংশ্লিষ্ট ডিন অফিস	সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক প্রদানকৃত তথ্য/পরিসংখ্যান/প্রত্যয়ন
	[১.১.২] পরীক্ষা আরম্ভ	সংশ্লিষ্ট ডিন ও পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক শাখা	সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক প্রদানকৃত তথ্য/পরিসংখ্যান/প্রত্যয়ন
	[১.১.৩] পরীক্ষার ফল প্রকাশ	সংশ্লিষ্ট ডিন ও পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক শাখা	সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক প্রদানকৃত তথ্য/পরিসংখ্যান/প্রত্যয়ন
[১.২] গবেষণাগার/ল্যাব এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	[১.২.১] বৈজ্ঞানিক নমুনা বিশ্লেষণ	পিআরটিসি, গবেষণা সম্প্রসারণ শাখা ও সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক প্রদানকৃত তথ্য/পরিসংখ্যান/প্রত্যয়ন
[১.৩] সংবিধিবদ্ধ কার্যক্রমের ক্যালেন্ডার	[১.৩.১] সিন্ডিকেট সভা	রেজিস্ট্রার অফিস	সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক প্রদানকৃত তথ্য/পরিসংখ্যান/প্রত্যয়ন
	[১.৩.২] একাডেমিক কাউন্সিল সভা	রেজিস্ট্রার অফিস	সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক প্রদানকৃত তথ্য/পরিসংখ্যান/প্রত্যয়ন
	[১.৩.৩] অর্থ কমিটি সভা	ফিন্যান্স ও একাউন্টস শাখা	সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক প্রদানকৃত তথ্য/পরিসংখ্যান/প্রত্যয়ন
[১.৪] প্রশিক্ষণ কার্যক্রম আয়োজন	[১.৪.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	পিআরটিসি/আইকিউএসি/গবেষণা সম্প্রসারণ শাখা	সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক প্রদানকৃত তথ্য/পরিসংখ্যান/প্রত্যয়ন
[২.১] সেমিনার/ কনফারেন্স/ ওয়ার্কশপ আয়োজন	[২.১.১] আয়োজিত সেমিনার/ কনফারেন্স/ ওয়ার্কশপ	আইকিউএসি ও গবেষণা সম্প্রসারণ শাখা	সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক প্রদানকৃত তথ্য/পরিসংখ্যান/প্রত্যয়ন
[২.২] গবেষণা অনুদান প্রদান ও বই আকারে প্রকাশ	[২.২.১] গবেষণার জন্য প্রদত্ত অনুদান	সিএসএআর/গবেষণা সম্প্রসারণ শাখা	সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক প্রদানকৃত তথ্য/পরিসংখ্যান/প্রত্যয়ন
	[২.২.২] গবেষকদের গবেষণাকর্ম বই আকারে প্রকাশ	গবেষণা সম্প্রসারণ শাখা	সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক প্রদানকৃত তথ্য/পরিসংখ্যান/প্রত্যয়ন
[২.৩] স্বীকৃত দেশী/বিদেশী জার্নাল/সাময়িকীতে গবেষণাকর্ম প্রকাশ	[২.৩.১] সম্পাদিত /সমাপ্ত প্রকাশনা (দেশী/বিদেশী পিয়ার রিভিউকৃত সাময়িকীতে প্রকাশিত প্রবন্ধ, ইলেকট্রনিক সাময়িকীতে প্রকাশিত প্রবন্ধ/প্রকাশনা, প্রকাশিত অন্যান্য)	গবেষণা সম্প্রসারণ শাখা ও সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক প্রদানকৃত তথ্য/পরিসংখ্যান/প্রত্যয়ন
[২.৪] ডিজিটাল লাইব্রেরী সুবিধা সম্প্রসারণ	[২.৪.১] গবেষণা/প্রকাশনা/ডকুমেন্ট চেক (Plagiarism)	লাইব্রেরী শাখা	সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক প্রদানকৃত তথ্য/পরিসংখ্যান/প্রত্যয়ন
[৩.১] সেবাপ্রদানকৃত প্রানীসংখ্যা	[৩.১.১] সেবাপ্রদানকৃত প্রানীসংখ্যা	SAQVH ও TTPHRC শাখা	সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক প্রদানকৃত তথ্য/পরিসংখ্যান/প্রত্যয়ন
[৪.১] অফিস ইকুইপমেন্ট ক্রয়	[৪.১.১] ক্রয়কৃত অফিস ইকুইপমেন্ট	প্রকৌশল বিভাগ	সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক প্রদানকৃত তথ্য/পরিসংখ্যান/প্রত্যয়ন
[৫.১] বিশ্ববিদ্যালয় ও গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সাথে কোঅপারেশন ও কোলাবোরেশন বৃদ্ধি	[৫.১.১] যৌথ গবেষণা/সহযোগিতা প্রোগ্রাম	সংশ্লিষ্ট ডিন অফিস ও গবেষণা সম্প্রসারণ শাখা	সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক প্রদানকৃত তথ্য/পরিসংখ্যান/প্রত্যয়ন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বিশ্ববিদ্যালয় ও গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সাথে কোঅপারেশন ও কোলাবোরেশন বৃদ্ধি	যৌথ গবেষণা/সহযোগিতা প্রোগ্রাম	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	মূল বাজেট ও সংশোধিত বাজেটে প্রয়োজনীয় অর্থসংস্থান রাখার বিষয়ে বিমকের সহিত সমন্বয় সাধন
সেবাপ্রদানকৃত প্রানীসংখ্যা	সেবাপ্রদানকৃত প্রানীসংখ্যা	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	মূল বাজেট ও সংশোধিত বাজেটে প্রয়োজনীয় অর্থসংস্থান রাখার বিষয়ে বিমকের সহিত সমন্বয় সাধন
ডিজিটাল লাইব্রেরী সুবিধা সম্প্রসারণ	গবেষণা/প্রকাশনা/ডকুমেন্ট চেক (Plagiarism)	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	মূল বাজেট ও সংশোধিত বাজেটে প্রয়োজনীয় অর্থসংস্থান রাখার বিষয়ে বিমকের সহিত সমন্বয় সাধন
স্বীকৃত দেশী/বিদেশী জার্নাল/সাময়িকীতে গবেষণাকর্ম প্রকাশ	সম্পাদিত/সমাপ্ত প্রকাশনা (দেশী/বিদেশী পিয়ার রিভিউকৃত সাময়িকীতে প্রকাশিত প্রবন্ধ, ইলেকট্রনিক সাময়িকীতে প্রকাশিত প্রবন্ধ/প্রকাশনা, প্রকাশিত অন্যান্য)	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	মূল বাজেট ও সংশোধিত বাজেটে প্রয়োজনীয় অর্থসংস্থান রাখার বিষয়ে বিমকের সহিত সমন্বয় সাধন
গবেষণা অনুদান প্রদান ও বই আকারে প্রকাশ	গবেষণার জন্য প্রদত্ত অনুদান	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	মূল বাজেট ও সংশোধিত বাজেটে প্রয়োজনীয় অর্থসংস্থান রাখার বিষয়ে বিমকের সহিত সমন্বয় সাধন
গবেষণা অনুদান প্রদান ও বই আকারে প্রকাশ	গবেষকদের গবেষণাকর্ম বই আকারে প্রকাশ	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	মূল বাজেট ও সংশোধিত বাজেটে প্রয়োজনীয় অর্থসংস্থান রাখার বিষয়ে বিমকের সহিত সমন্বয় সাধন
সেমিনার/ কনফারেন্স/ ওয়ার্কশপ আয়োজন	আয়োজিত সেমিনার/ কনফারেন্স/ ওয়ার্কশপ	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	মূল বাজেট ও সংশোধিত বাজেটে প্রয়োজনীয় অর্থসংস্থান রাখার বিষয়ে বিমকের সহিত সমন্বয় সাধন
অফিস ইকুইপমেন্ট ক্রয়	ক্রয়কৃত অফিস ইকুইপমেন্ট	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	মূল বাজেট ও সংশোধিত বাজেটে প্রয়োজনীয় অর্থসংস্থান রাখার বিষয়ে বিমকের সহিত সমন্বয় সাধন
প্রশিক্ষণ কার্যক্রম আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	মূল বাজেট ও সংশোধিত বাজেটে প্রয়োজনীয় অর্থসংস্থান রাখার বিষয়ে বিমকের সহিত সমন্বয় সাধন
সংবিধিবদ্ধ কার্যক্রমের ক্যালেন্ডার	সিন্ডিকেট সভা	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	মূল বাজেট ও সংশোধিত বাজেটে প্রয়োজনীয় অর্থসংস্থান রাখার বিষয়ে বিমকের সহিত সমন্বয় সাধন
সংবিধিবদ্ধ কার্যক্রমের ক্যালেন্ডার	একাডেমিক কাউন্সিল সভা	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	মূল বাজেট ও সংশোধিত বাজেটে প্রয়োজনীয় অর্থসংস্থান রাখার বিষয়ে বিমকের সহিত সমন্বয় সাধন
সংবিধিবদ্ধ কার্যক্রমের ক্যালেন্ডার	অর্থ কমিটি সভা	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	মূল বাজেট ও সংশোধিত বাজেটে প্রয়োজনীয় অর্থসংস্থান রাখার বিষয়ে বিমকের সহিত সমন্বয় সাধন
গবেষণাগার/ল্যাব এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	বৈজ্ঞানিক নমুনা বিশ্লেষণ	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	মূল বাজেট ও সংশোধিত বাজেটে প্রয়োজনীয় অর্থসংস্থান রাখার বিষয়ে বিমকের সহিত সমন্বয় সাধন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন	ক্লাস আরম্ভ	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	মূল বাজেট ও সংশোধিত বাজেটে প্রয়োজনীয় অর্থসংস্থান রাখার বিষয়ে বিমকের সহিত সমন্বয় সাধন
একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন	পরীক্ষা আরম্ভ	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	মূল বাজেট ও সংশোধিত বাজেটে প্রয়োজনীয় অর্থসংস্থান রাখার বিষয়ে বিমকের সহিত সমন্বয় সাধন
একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন	পরীক্ষার ফল প্রকাশ	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	মূল বাজেট ও সংশোধিত বাজেটে প্রয়োজনীয় অর্থসংস্থান রাখার বিষয়ে বিমকের সহিত সমন্বয় সাধন

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ



চট্টগ্রাম ভেটেরিনারি ও এনিম্যাল সাইন্সেস বিশ্ববিদ্যালয়

খুলশী, চট্টগ্রাম-৪২২৫

চট্টগ্রাম ভেটেরিনারি ও এনিম্যাল সাইন্সেস বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি /পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	রেজিস্ট্রার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	রেজিস্ট্রার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা/সেমিনার/ কর্মশালা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট, এন আই এস	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা (জন)	ফোকাল পয়েন্ট, এপিএ	২০০ জন (শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারী)	লক্ষ্যমাত্রা	৫০ জন শিক্ষক	৫০ জন কর্মকর্তা	৫০ জন কর্মচারী (১১-১৬ তম গ্রেড)	৫০ জন কর্মচারী (১৭-২০ তম গ্রেড)			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশ রুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট, এন আই এস ও সংশ্লিষ্ট দপ্তরের দপ্তর প্রধান	৩ (২৪-০৯-২৩, ২৪-১২-২৩, ২৪-০৩-২৪)	লক্ষ্যমাত্রা	১ ২৪-০৯-২৩	১ ২৪-১২-২৩	১ ২৪-০৩-২৪	-			
						অর্জন							




সহযোগী অধ্যাপক ড. মো: কাউছার-উল-আলম
ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, সিভাসু এবং
অতিরিক্ত পরিচালক, আইকিউএসি, সিভাসু



চট্টগ্রাম ভেটেরিনারি ও এনিম্যাল সাইন্সেস বিশ্ববিদ্যালয়

খুলশী, চট্টগ্রাম-৪২২৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি /পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
[২.১] ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	৩১-০৭-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২৩						
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম----- (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম ৪ টি কার্যক্রম)													
[৩.১] সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	সিভাসু এর বিভিন্ন দপ্তরের প্রধানগণ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০% (৫টি)	৮০% (৫টি)	৮০% (৫টি)	৮০% (৫টি)			
						অর্জন							
[৩.২] দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে দুর্নীতি বিরোধী র্যালি/সেমিনার/কর্মশালা/সভা/ভিডিও ক্লিপ আয়োজন	আয়োজিত র্যালি/ সেমিনার/ কর্মশালা/ সভা/ভিডিও ক্লিপ	৮	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট (এন আই এস) / প্রক্টর / পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ)/আইসিটি সেল/জনসংযোগ ও প্রকাশনা দপ্তর	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
[৩.৩] দাপ্তরিক কাজে স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা ও এপিএ সংক্রান্ত কাজে উদ্বুদ্ধকরণের নিমিত্ত সম্মাননা প্রদান (প্রশংসাপত্র ও ফ্রেস্ট)	প্রদত্ত সম্মাননা (প্রশংসাপত্র ও ফ্রেস্ট)	৮	সংখ্যা	রেজিস্টার	৪টি (০৪ ক্যাটগরী)	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	২	২			
						অর্জন							
[৩.৪] দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে দুর্নীতি বিরোধী বিতর্ক প্রতিযোগিতা আয়োজন	আয়োজিত বিতর্ক প্রতিযোগিতা	৮	সংখ্যা	পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ)	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							


২২.০৪.২৪

সহযোগী অধ্যাপক ড. মো: কাউছার-উল-আলম
ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, সিভাসু এবং
অতিরিক্ত পরিচালক, আইকিউএসি, সিভাসু

সংযোজনী ৫

ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	০৮/০৬/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪

সংযোজনী ৬

দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১২			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা					২			১
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			১২	১০	৭	৬	
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-	-	১	
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫			২	-	-	১	

সংযোজনী ৭

বিভাগীয় পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (আঞ্চলিক/ বিভাগীয় কার্যালয় ও জেলাপর্যায়ের কার্যালয়সমূহ)]

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০১			২	-	-	-	-